



झारखण्ड केन्द्रीय विश्वविद्यालय

Central University of Jharkhand

(भारतीय ससद के अधिनियम, 2009 द्वारा स्थापित)

झारखंड, राँची - 835205

आकेवि/हि क/वि.अ.अ./5/2010/7।

दिनांक - 06th फरवरी, 2020

परिपत्र/CIRCULAR

भारत सरकार के राजभाषा अधिनियम 1963 की धारा 3(3) का अनुपालन सुनिश्चित करने हेतु यह आवश्यक है कि, इस धारा के अंतर्गत आने वाले – संकल्प, साधारण आदेश, नियम, अधिसूचना, प्रशासनिक एवं अन्य प्रतिवेदन, प्रेस विज्ञप्ति, सूचना निविदा, परिपत्र एवं अन्य स्थायी किस्म के दस्तावेज सभी कागजात द्विभाषी रूप में तैयार/जारी किये जाएं।

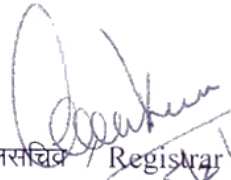
In order to ensure the compliance of Section 3 (3) of the Official Language Act of 1963, it is obligatory that the documents under the said section viz Resolution, General Orders, Rules, Notifications, Administrative and other Reports, Press Releases, Notices, Tender, Circulars and other permanent types of documents, etc. should be prepared / issued in bilingual form.

अतः सभी विभागों / अनुभागों के नियंत्रण अधिकारी उक्त कागजात पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति को यह सूचित किया जाता है कि, अपने स्तर पर यह सुनिश्चित कर लें कि, उक्त संबंधित दस्तावेज द्विभाषी रूप में तैयार/जारी किये जा रहे हैं।

In this regard, it is hereby informed to all the Department's/section's controlling officers / Signatories of the said documents to ensure at their level that the said documents are being prepared / issued in bilingual form.

इस सबध मे किसी भी अपेक्षित सहयोग हेतु हिंदी अधिकारी से संपर्क कर राजभाषा अधिनियम का अनुपालन सुनिश्चित किया जाए।

Hindi Officer may be contacted for assistance on this matter so as to comply with the provision of Official Language Act.


कुलसचिव / Registrar
5/2/2020

प्रति / To-

1. सभी डीन / All Dean
2. सभी विभाग के अध्यक्ष/समन्वयक / All Heads/Coordinator
3. पुस्तकालयाध्यक्ष / Librarian
4. सिस्टम एनालिस्ट - विश्वविद्यालय वेबसाइट के लिए / System Analyst -Website upload
5. सभी विभाग / All Departments
6. कुलपति के निजी सचिव / PS TO VC
7. कुलसचिव के निजी सचिव / PS TO REGISTRAR
8. वित्त अधिकारी के निजी सचिव / PS TO FO
9. संबंधित फाइल / Concerned File
10. सूचना पट्ट / Notice Board
11. गार्ड फाइल / Guard File